

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №53 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга
198302, Санкт-Петербург, ул.Маршала Казакова, д.5, корп.2, лит.А
ИНН 7805145266 КПП 780501001 ОГРН 1027802740151
Тел\факс 753-56-18

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №53 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга
198302, Санкт-Петербург, ул.Маршала Казакова, д.5, корп.2, лит.А
ИНН 7805145266 КПП 780501001 ОГРН 1027802740151
Тел\факс 753-56-18

Приказ
№ 5/1-од **от 16.01.2017 г.**

«О создании рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов»

В целях реализации постановления Правительства РФ от 27 июня 2016г № 584, приказа Минтруда России от 18.10.2013г №544Н Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (с изменениями на 5 августа 2016 года) для организации применения профессиональных стандартов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по внедрению профессиональных стандартов в составе:
Завьялова Наталия Леонидовна – заведующий ДОУ
Пархоменко Татьяна Викторовна – старший воспитатель
Макеева Надежда Николаевна – воспитатель
Гудукина Наталья Анатольевна – педагог-психолог
Барашкина Елена Юрьевна – инструктор по физической культуре
Грудкина Нонна Михайловна – воспитатель
2. Утвердить Положение о рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов.
3. Рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов в срок до 10.02.2017г. разработать и представить на утверждение план по организации применения профессиональных стандартов.
4. Разместить Положение на официальном сайте образовательной организации.
5. Контроль и ответственность за выполнение приказа возлагаю на Пархоменко Татьяну Викторовну, старшего воспитателя.

Заведующий ГБДОУ№53



/ Н.Л.Завьялова/

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №53 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга
198302, Санкт-Петербург, ул.Маршала Казакова, д.5, корп.2, лит.А
ИНН 7805145266 КПП 780501001 ОГРН 1027802740151
Тел\факс 753-56-18

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №53 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга
198302, Санкт-Петербург, ул.Маршала Казакова, д.5, корп.2, лит.А
ИНН 7805145266 КПП 780501001 ОГРН 1027802740151
Тел\факс 753-56-18

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБДОУ детский сад №53
комбинированного вида
Кировского района СПб
Протокол № 3
от 30.01.2017г



**Положение
о рабочей группе
по внедрению профессиональных стандартов.**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ
ПО ВНЕДРЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ**

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по внедрению профессиональных стандартов в ГБДОУ детский сад № 53 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга (далее - Учреждение) является консультативно-совещательным органом, созданным с целью оказания содействия в организации поэтапного внедрения профессиональных стандартов в Учреждении.

1.2. Рабочая группа создается в организации на период внедрения профессиональных стандартов.

1.3. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

- ✓ разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения профессиональных стандартов в Учреждении;
- ✓ выявление профессий и должностей, по которым применение профессиональных стандартов является обязательным. Составление обобщенной информации по данному вопросу;
- ✓ подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты организации по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профессиональных стандартов;
- ✓ рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных актов Учреждения по вопросам внедрения профессиональных стандартов;
- ✓ предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профессиональных стандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, представленных работником, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;
- ✓ участие в подготовке рекомендаций по формированию плана повышения квалификации работников в целях приведения уровня образования работников в соответствие с требованиями профессиональных стандартов;
- ✓ подготовка рекомендаций по приведению наименований должностей и профессий работников в соответствие с профессиональными стандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание Учреждения;
- ✓ подготовка рекомендаций по изменению системы оплаты труда Учреждения в целях ее совершенствования и установления заработной платы в зависимости, как от квалификационного уровня работника, так и от фактических результатов его профессиональной деятельности (критериев эффективности);

2.2. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач:

- ✓ анализирует работу Учреждения по решению вопросов организации внедрения профессиональных стандартов;
- ✓ регулярно заслушивает информацию о ходе внедрения профессиональных стандартов;
- ✓ информирует работников о подготовке к внедрению и порядке перехода на профессиональные стандарты через наглядную информацию, официальный сайт организации, проведение собраний, индивидуальных консультаций, а также путем письменных ответов на запросы отдельных работников;
- ✓ готовит справочные материалы по вопросам введения и реализации профессиональных стандартов, об опыте работы организации в данном направлении.

3. Состав рабочей группы

3.1. Рабочая группа создается из числа компетентных и квалифицированных работников Учреждения. В состав рабочей группы в обязательном порядке входит заведующий ДОУ и старший воспитатель.

3.2. Количество и персональный состав рабочей группы определяется Приказом заведующего ДОУ.

4. Порядок работы Рабочей группы

4.1. Заседание рабочей группы проводится по мере необходимости

4.2. Заседание рабочей группы является открытым.

4.3. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 списочного состава рабочей группы.

4.4. Повестка заседания формируется руководителем рабочей группы на основе решений, предложений членов рабочей группы .

4.5. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами.

4.6. Решения рабочей группы, имеют рекомендательный характер.

4.7. Деятельность рабочей группы приостанавливается и (или) прекращается приказом заведующего Учреждением.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены новым.