

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №53 комбинированного вида  
Кировского района Санкт-Петербурга

**ПРИНЯТО**

Решением Общего собрания работников  
ГБДОУ детского сада № 53  
комбинированного вида  
Кировского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 12.01.2021

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий ГБДОУ детского сада  
№ 53 комбинированного вида  
Кировского района Санкт-  
Петербурга Приказ № 14-од от  
18.01.2021  
\_\_\_\_\_ Н.Л. Завьялова

**С учётом мнения**

Совета родителей  
ГБДОУ детского сада №53  
Кировского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 14.01.2021 .

**Положение  
О логопедическом пункте  
при Государственном бюджетном дошкольном образовательном  
учреждении детский сад № 53 комбинированного вида Кировского  
района Санкт-Петербурга**

2021

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует организацию работы основные направления правовой, образовательной и коррекционной деятельности логопедического пункта в ДОУ, гарантирует возможность получения логопедической помощи детям, имеющим нарушения речи, обеспечение условий для их личностного развития, педагогической реабилитации.

Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- Федеральный закон «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года. Федеральный закон принят Госдумой 21 декабря 2012 года и одобрен Советом Федерации 26 декабря 2012 года.
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования. Утвержден Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 г. № 373.
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 20 сентября 2013 г. N 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;
- Инструктивное письмо Министерства образования Российской Федерации от 14.12.2000г.№2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Распоряжение №Р-93 от 9.09.2019 года «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме в образовательном учреждении»;
- Устав ГБДОУ детский сад № 53 комбинированного вида Кировского района

1.2. Логопедический пункт в ДОУ организуется для оказания коррекционной помощи детям в возрасте от 4 лет 6 месяцев (на начало учебного года) до 7 лет с фонетическим, фонетико-фонематическим недоразвитием речи и общего недоразвития речи четвертого уровня.

1.3. Основными задачами учителя-логопеда на логопедическом пункте являются:  
-осуществление необходимой коррекции нарушений звукопроизношения у детей дошкольного возраста;  
-формирование и развитие фонематического слуха у детей с нарушениями речи;  
- своевременное предупреждение и преодоление трудностей речевого развития;  
-воспитание стремления детей к преодолению недостатков речи, сохранению эмоционального благополучия в своей адаптивной среде;  
-реализация возможности интегрировать воспитание и обучение в обычной группе с получением специализированной помощи в развитии речи;  
-взаимодействие с педагогами образовательного учреждения и родителями по формированию речевого развития детей.

## 2. Порядок создания логопедического пункта в ДОУ

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №53 комбинированного вида  
Кировского района Санкт-Петербурга

2.1. Логопедический пункт в дошкольном учреждении создается при необходимости исправления речи у детей дошкольников.

2.2. Задачами Организации по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;
- организация проведения логопедических занятий с воспитанниками с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с воспитанниками по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками.

### **3. Комплектование логопедического пункта ДОУ**

3.1. Комплектование логопедического пункта осуществляется по разновозрастному принципу из числа воспитанников с нарушениями речи, посещающих ДОУ, на основании заключения Психолого-педагогического консилиума (далее ППк), созданного в Учреждении на основании Приказа № 50/1-од от 30.09.2019 года «Об утверждении Положения о психолого-педагогическом консилиуме в образовательной организации и составе комиссии».

3.2. Зачислению в логопедический пункт подлежат дети, которым рекомендуется образование по основной образовательной программе с созданием условий по коррекции речи «Фонетическое недоразвитие речи (нарушение произношения отдельных звуков)», «Фонетико-Фонематическое недоразвитие речи».

3.3. Общее количество воспитанников, на логопедическом пункте не должно превышать 30 человек.

3.4. Учитель-логопед в течение учебного года проводит обследование речевого развития воспитанников дошкольного учреждения, достигших 3-летнего возраста. По результатам обследования формируется списочный состав для коррекционной работы и представляется заведующему.

3.5. Прием детей на логопедический пункт производится по мере освобождения мест в течение учебного года.

3.6. Не подлежат приёму на логопедический пункт дети с тяжелыми, стойкими нарушениями речи, имеющими логопедическое заключение ОНР – I, II уровней; осложненного ОНР- III уровня; системного недоразвития речи.

3.7. Если ребенок в возрасте от 3 до 7 лет имеет такие сложные нарушения речи, учитель-логопед дает рекомендации родителям (законным представителям) о необходимости проведения комплексного обследования специалистами ППк, ТППК, с целью решения вопроса о переводе его в дошкольное учреждение, в котором функционируют логопедические группы, для достижения максимального эффекта в работе по коррекции речевых нарушений.

#### **4. Организация деятельности логопедического пункта в ДОУ**

4.1. Основными формами организации с детьми, имеющими нарушения речи, на логопедическом пункте являются индивидуальные и подгрупповые занятия (в соответствии с сеткой занятий специалиста).

4.3. Занятия с детьми на логопедическом пункте проводятся ежедневно как в часы, свободные от занятий в режиме дня, так и во время их проведения, по графику утвержденному приказом заведующего ДОУ.

4.3. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:  
для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 мин; для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 мин;  
для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 мин.

4.4. Начало и продолжительность учебного года на логопедическом пункте соответствует работе ДОУ.

4.5. Общая продолжительность курса логопедических занятий зависит от индивидуальных особенностей детей и составляет: 6 месяцев- с детьми, имеющими фонетические нарушения речи, 12 месяцев- с детьми, имеющими фонетико-фонематические нарушения речи и ОРН – IV уровня. По решению специалистов ППк, детям с ОРН – IV уровня может быть продлён срок пребывания на логопедическом пункте.

4.6. Ответственность за обязательное посещение воспитанниками занятий несут родители, учитель-логопед, воспитатель и руководитель образовательного учреждения. С целью оптимизации коррекционного процесса с родителями детей, посещающих занятия на логопедическом пункте, проводятся консультации.

4.8. Дети выпускаются из логопедического пункта после обследования специалистами ППк.

#### **5. Участники коррекционно-образовательного процесса**

5.1. Участниками коррекционно-образовательного процесса на логопедическом пункте являются ребенок, родители (законные представители), учитель-логопед, педагог-психолог.

5.2. Учитель-логопед взаимодействует с воспитателями своего ДОУ, учителями-логопедами других ДОУ города, специалистами ТППК и врачами детской поликлиники.

5.3. Учителем-логопедом назначаются лица с высшим педагогическим или дефектологическим образованием, владеющие методами индивидуального и подгруппового восстановительного обучения, теоретическими и практическими знаниями в области логопедии, предусмотренными программой подготовки в соответствии с требованиями квалификационной характеристики.

5.4. Для фиксирования коррекционно-образовательного процесса учитель-логопед ведет документацию согласно приложению № 1 к Положению.

## **6. Управление логопедическим пунктом ДОУ**

6.1. Непосредственное руководство работой логопедического пункта осуществляется заведующим ДОУ, в ведении которого находится логопедический пункт.

6.2. Контроль над работой логопедического пункта осуществляется старшим воспитателем, в соответствии с годовым планом внутри должностного контроля.

## **7. Материально-техническая база и финансовое обеспечение работы логопедического пункта.**

7.1. Для логопедического пункта ДОУ выделяется кабинет, отвечающий требованиям СанПиНа.

7.2. На администрацию ДОУ возлагается ответственность за оборудование логопедического пункта, его санитарное состояние и ремонт.

7.3. Логопедический пункт финансируется ДОУ, в ведении которого находится.

**Приложение № 1 к положению**

Документация Организации при оказании логопедической помощи

1. Программа логопедической работы.
2. Годовой план работы учителя-логопеда.
3. Расписание занятий учителя-логопеда.
4. Результаты обследования детей всех групп, протоколы и заключения педагогического консилиума в соответствии с Положением о педагогическом консилиуме в образовательной организации.
5. Отчетная документация по результатам логопедической работы (протоколы педагогического консилиума).

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №53 комбинированного вида  
Кировского района Санкт-Петербурга

**Приложение № 2 к положению**

**Согласие родителей**

на обследование речи детей, посещающих группу № \_\_\_\_\_ ГБДОУ детский сад №53  
комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга.

Мы, ниже подписавшиеся, согласны на обследование речи наших детей, учителем-  
логопедом Галкиной Юлией Владимировной.

20\_\_ -20\_\_ учебный год

№ п/п	Ф.И. ребенка	Ф.И.О родителя	Подпись родителя
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №53 комбинированного вида  
Кировского района Санкт-Петербурга

**Приложение № 3 к положению**

Заведующему ГБДОУ д/с №53 Кировского района  
Завьяловой Н.Л.

от \_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. родителя (законного представителя)*

**Заявление**

Я, \_\_\_\_\_,  
*Ф.И.О.родителя (законного представителя)*

с целью оказания логопедической помощи в устранении нарушения речи прошу зачислить  
моего ребенка \_\_\_\_\_

*Ф.И.О. ребенка*

в логопедический пункт ГБДОУ детского сада № 53 Кировского района Санкт-Петербурга  
(далее учреждение).

Обязуюсь:

1. Информировать Учреждение о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни.
2. Создать в семье условия благоприятные для общего и речевого развития ребенка.
3. Взаимодействовать с педагогическими работниками по преодолению речевых нарушений ребенка.

В случае длительного отсутствия моего ребенка в Учреждении согласен (на):

-на его отчисление из Логопункта;

-последующее его зачисление в Логопункт при наличии свободных мест.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_/  
Подпись *Ф.И.О. родителя*

**Приложение № 4 к положению**

Педагогическая характеристика на воспитанника  
(ФИО, дата рождения, группа)

*Общие сведения:*

- дата поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;  
образовательная программа (Основная общеобразовательная программа дошкольного образования государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 53 Кировского района Санкт-Петербург.); Учреждение общеразвивающей направленности.
- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другой группы, смена воспитателя (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обучение на основе индивидуального учебного плана, обучение на дому, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.;
- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых);

*Информация об условиях и результатах образования ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность:*

1. Динамика освоения программного материала:

- учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название);
- соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы (для обучающегося по образовательной программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения)): (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

2. Особенности, влияющие на результативность обучения: *мотивация к обучению* (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), *сензитивность в отношениях с педагогами* в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество

